

# EDHEC OPEN INNOVATION

## Q&A



### ÉTUDE DE CAS

### ORGANISATION

### FINALE

#### • Concurrence ?

Chaque année, le cas se présente. Nous vous positionnons sur des jours différents pour éviter de vous gêner mutuellement. D'où l'importance de savoir sur quel sujet vous souhaitez travailler afin de limiter les risques de confrontation.

#### • Mes outils ?

Un kit de documents et l'appui de votre contact école / référent pédagogique tout au long du séminaire.

#### • Choix des étudiants ?

Les étudiants vous choisissent sur la base de votre brief. Il faut donc un cas attractif et clair pour attirer les meilleurs profils.

#### • Confidentialité des cas traités ?

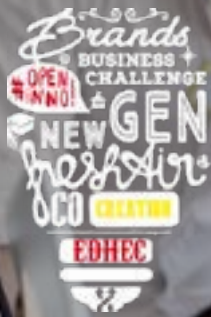
Votre cas sera traité publiquement en plénière et finale.

#### • Combien de temps ?

Il faut compter une demi-journée au maximum pour définir, structurer votre cas. Il sera relu et validé par notre coordinateur pédagogique EDHEC.

#### • Puis-je utiliser un cas existant ?

OUI. Il conviendra de l'adapter au format pédagogique propre à l'EDHEC et à le simplifier au besoin avec l'aide de notre coordinateur pédagogique EDHEC.



# EDHEC OPEN INNOVATION

## Q&A



ÉTUDE DE CAS

ORGANISATION

FINALE

### • Combien d'étudiants ?

En moyenne 35 étudiants par entreprise (ajusté en fonction du nombre d'entreprises participantes.) Les groupes de travail sont constitués de 5 à 6 étudiants.

### • Anglais obligatoire ?

OUI. Le cycle Master est délivré en anglais. Il est recommandé d'être à l'aise en anglais même si vous ne le pratiquez pas régulièrement.

### • Briefing de préparation Online obligatoire ?

OUI. Pour commencer à préparer ensemble votre étude de cas dans le respect du cadre pédagogique et organiser votre rétroplanning.  
Online.

(Et aussi : répondre à toutes vos questions pratiques, rencontrer l'équipe EDHEC, les autres partenaires entreprises...).

### • Visioconférences ?

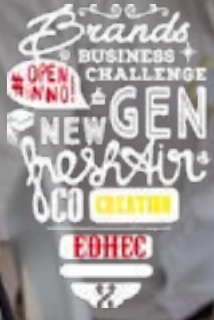
Est-il important que le manager anime les échanges online (le 15 janvier et 5 février) :  
Oui

C'est pour lui l'unique occasion avant la finale d'interagir avec toutes ses équipes, de rectifier ou préciser ses attentes, de stimuler les étudiants pour approfondir leur solution.

C'est un exercice intense qu'il convient de préparer car les équipes s'enchaînent rapidement. Nous recommandons de ne pas déléguer cet échange. N'hésitez pas à échanger par mail avec les étudiants à l'issue de l'échange pour que chacun dispose du même niveau d'information ou d'insights sur-mesure.

### • Vidéo de présentation ?

Souvent pratiquée, elle n'est cependant pas obligatoire. Elle est diffusée à vos équipes lors du TD préparatoire en février. Elle inaugure le challenge, vous présente et pose les jalons du sujet. Pas besoin d'une vidéo professionnelle, une simple capture par smartphone peut suffire. Mettez en valeur votre logo, vos locaux en arrière-plan, si vous le pouvez.



# EDHEC OPEN INNOVATION

## Q&A

**EDHEC**  
BUSINESS SCHOOL

**ÉTUDE DE CAS**

**ORGANISATION**

**FINALE**

### • Qui participe ?

Un RH, seul ou en tandem avec un ou plusieurs opérationnels. En cas d'absence RH, veillez à ce que vos offres soient accessibles ou que les opérationnels disposent d'éléments pour capitaliser sur votre participation au séminaire.



# EDHEC OPEN INNOVATION

## Q&A

**EDHEC**  
BUSINESS SCHOOL

**ÉTUDE DE CAS**

**ORGANISATION**

**FINALE**

### • Qui participe à la finale ?

Les 2 managers qui accompagnent leurs équipes et la personne en charge du campus management.

Le public est composé des étudiants, entreprises, coachs et professeurs.

Un jury désignera les meilleurs pitches parmi les équipes finalistes et leur attribuera un prix parmi plusieurs catégories.

### • Goodies or not goodies ?

Optionnel, mais c'est un moteur très fort pour attirer et motiver les étudiants, à l'affût des marques. Pensez également au panier « récompense » pour l'équipe primée !